

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 만경읍

정책: 주민 행정 편의 도모(만경읍)

단위: 행정서비스 강화(만경읍)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
만경읍	310,098	289,738	20,360
주민 행정 편의 도모(만경읍)	262,028	247,028	15,000
행정서비스 강화(만경읍)	262,028	247,028	15,000
만경읍사무소 운영	262,028	247,028	15,000
101 인건비	26,978	26,978	0
04 기간제근로자등보수	26,978	26,978	0
●청사환경정비 인부임	7,200,000원 7,200		
●주변도로 및 공원정비 인부임	5,789,000원 5,789		
●능제주변등 정비 관리 인부임	5,789,000원 5,789		
●보험료 등	1,000,000원 1,000		
●주민복지회관 청사관리 인부임	7,200,000원 7,200		
201 일반운영비	69,940	69,940	0
01 사무관리비	20,850	20,850	0
●일반수용비	14,350		
○ 주민등록지문채취 소모품 등	4,762,000원 4,762		
○ 사무용품 등 구입	6,265,000원 6,265		
○ 만경읍사무소 운영	2,323,000원 2,323		
○ 청사 시정홍보 간판정비	1,000,000원 1,000		
●급량비	3,500		
○ 읍정 업무추진	3,000,000원 3,000		
○ 사회복지 업무추진	500,000원 500		
●임차료	3,000		
○ 코스모스 꽃길조성 장비임차	2,000,000원 2,000		
○ 긴급보수 건설 장비임차	500,000원*2대 1,000		
02 공공운영비	44,690	44,690	0
●공공요금및제세	34,908		
○ 공공요금및제세	33,748,000원 33,748		
○ 맞춤형복지차량 운영 및 안전지킴이 요금	1,160,000원 1,160		
●연료비	1,000,000원 1,000		
●시설장비유지비	5,482		
○ 청사내외벽 청소비	1,000,000원 1,000		
○ 시설장비유지비	4,482,000원 4,482		
●차량선박비	3,300		
○ 맞춤형복지차량유지비	3,300,000원 3,300		
03 행사운영비	4,400	4,400	0
●소규모 행사 추진	1,400,000원 1,400		
●읍민의 날 행사 등 추진	3,000,000원 3,000		
202 여비	4,020	4,020	0
01 국내여비	4,020	4,020	0

부서: 만경읍

정책: 주민 행정 편의 도모(만경읍)

단위: 행정서비스 강화(만경읍)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	●만경읍사무소 운영 3,420,000원	3,420		
	●사회단체협력 업무추진 600,000원	600		
	301 일반보상금	130,090	130,090	0
	05 통장·이장·반장활동보상금	128,090	128,090	0
	●기본수당 200,000원*38명*12월	91,200		
	●상여금 200,000원*38명*200%	15,200		
	●회의참석수당 20,000원*38명*12월*2회	18,240		
	●반장수당 50,000원*69명	3,450		
	09 행사실비보상금	2,000	2,000	0
	●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원	2,000		
	401 시설비및부대비	30,000	15,000	15,000
	01 시설비	30,000	15,000	15,000
	●생활민원처리 30,000,000원	30,000		
	405 자산취득비	1,000	1,000	0
	01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
	●사무실 비품구입 1,000,000원	1,000		
	행정운영경비(만경읍)	48,070	42,710	5,360
	기본경비(만경읍)	48,070	42,710	5,360
	기본경비(만경읍)	48,070	42,710	5,360
	201 일반운영비	1,870	1,870	0
	01 사무관리비	1,870	1,870	0
	●일반수용비	1,870		
	○전기안전검사수수료 65,000원*2회	130		
	○무인경비용역관리비 145,000원*12월	1,740		
	202 여비	34,560	30,240	4,320
	02 월액여비	34,560	30,240	4,320
	●월액여비 180,000원*16명*12월	34,560		
	203 업무추진비	11,640	10,600	1,040
	01 기관운영업무추진비	7,400	7,000	400
	●만경읍장 7,400,000원	7,400		
	02 정원가산업무추진비	640	600	40
	●만경읍 40,000원*16명	640		
	04 부서운영업무추진비	3,600	3,000	600
	●만경읍 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 죽산면

정책: 주민 행정 편의 도모(죽산면)

단위: 행정서비스 강화(죽산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
죽산면	336,151	322,911	13,240
주민 행정 편의 도모(죽산면)	288,031	273,031	15,000
행정서비스 강화(죽산면)	288,031	273,031	15,000
죽산면사무소 운영	288,031	273,031	15,000
101 인건비	19,778	19,778	0
04 기간제근로자등보수	19,778	19,778	0
●청사환경정비 인부임	7,200,000원	7,200	
●공원관리 인부임	5,789,000원	5,789	
●공원제초작업 인부임	5,789,000원	5,789	
●보험료 등	1,000,000원	1,000	
201 일반운영비	69,413	69,413	0
01 사무관리비	19,950	19,950	0
●일반수용비	11,650		
○ 주민등록 지문채취 소모품	2,658,000원	2,658	
○ 사무용품 등 구입	6,049,000원	6,049	
○ 죽산면사무소 운영	2,943,000원	2,943	
●급량비	4,000		
○ 면정 업무추진	3,500,000원	3,500	
○ 사회복지 업무추진	500,000원	500	
●임차료	4,300		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길 조성 장비임차	3,300,000원	3,300	
○ 긴급보수 건설 장비임차	500,000원*2대	1,000	
02 공공운영비	44,463	44,463	0
●공공요금및제세	36,163		
○ 청사 공공요금및제세	35,003,000원	35,003	
○ 맞춤형복지차량 운영 및 안전지킴이 요금	1,160,000원	1,160	
●연료비	1,000,000원	1,000	
●시설장비유지비	4,000		
○ 청사내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	3,000,000원	3,000	
●차량선박비	3,300		
○ 맞춤형복지차량유지비	3,300,000원	3,300	
03 행사운영비	5,000	5,000	0
●소규모 행사 추진	2,000,000원	2,000	
●면민의 날 행사 등 참가자 보상	3,000,000원	3,000	
202 여비	3,800	3,800	0
01 국내여비	3,800	3,800	0
●죽산면사무소 운영	2,600,000원	2,600	
●죽산면 현안업무추진	600,000원	600	

부서: 죽산면

정책: 주민 행정 편의 도모(죽산면)

단위: 행정서비스 강화(죽산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	●사회단체협력 업무추진 600,000원	600		
301	일반보상금	164,040	164,040	0
05	통장·이장·반장활동보상금	162,040	162,040	0
	●기본수당 200,000원*48명*12월	115,200		
	●상여금 200,000원*48명*200%	19,200		
	●회의참석수당 20,000원*48명*12월*2회	23,040		
	●반장수당 50,000원*92명	4,600		
09	행사실비보상금	2,000	2,000	0
	●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원	2,000		
401	시설비및부대비	30,000	15,000	15,000
01	시설비	30,000	15,000	15,000
	●생활민원처리 30,000,000원	30,000		
405	자산취득비	1,000	1,000	0
01	자산및물품취득비	1,000	1,000	0
	●사무실 비품구입 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(죽산면)		48,120	49,880	△1,760
기본경비(죽산면)		48,120	49,880	△1,760
기본경비(죽산면)		48,120	49,880	△1,760
201	일반운영비	1,880	1,880	0
01	사무관리비	1,880	1,880	0
	●일반수용비	1,880		
	○전기안전검사수수료 70,000원*2회	140		
	○무인경비용역관리비 145,000원*12월	1,740		
202	여비	34,560	36,720	△2,160
02	월액여비	34,560	36,720	△2,160
	●월액여비 180,000원*16명*12월	34,560		
203	업무추진비	11,680	11,280	400
01	기관운영업무추진비	7,400	7,000	400
	●죽산면장 7,400,000원	7,400		
02	정원가산업무추진비	680	680	0
	●죽산면 40,000원*17명	680		
04	부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
	●죽산면 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 백산면

정책: 주민 행정 편의 도모(백산면)

단위: 행정서비스강화(백산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
백산면	310,929	291,209	19,720
주민 행정 편의 도모(백산면)	262,469	247,469	15,000
행정서비스강화(백산면)	262,469	247,469	15,000
백산면사무소운영	262,469	247,469	15,000
101 인건비	16,884	16,884	0
04 기간제근로자등보수	16,884	16,884	0
●청사환경정비	7,200,000원	7,200	
●백산저수지 환경정비	3,106,000원	3,106	
●주요사업장 도로변 제초작업	5,280,000원	5,280	
●보험료 등	1,298,000원	1,298	
201 일반운영비	78,195	78,195	0
01 사무관리비	17,930	17,930	0
●일반수용비	8,430		
○ 주민등록 지문채취 소모품등	1,800,000원	1,800	
○ 사무용품등 구입	6,630,000원	6,630	
●급량비	3,500		
○ 면정 업무추진	3,000,000원	3,000	
○ 사회복지 업무추진	500,000원	500	
●임차료	6,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	5,000,000원	5,000	
○ 긴급보수 건설 장비임차	500,000원*2대	1,000	
02 공공운영비	55,865	55,865	0
●공공요금및제세	47,365		
○ 면사무소 공공요금및제세	46,205,000원	46,205	
○ 맞춤형복지차량 운영 및 안전지킴이 요금	1,160,000원	1,160	
●연료비	3,000,000원	3,000	
●시설장비유지비	3,500		
○ 청사내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	2,500,000원	2,500	
●차량선박비	2,000		
○ 맞춤형복지차량유지비	2,000,000원	2,000	
03 행사운영비	4,400	4,400	0
●소규모 행사 추진	1,400,000원	1,400	
●면민의날 행사 추진	3,000,000원	3,000	
202 여비	3,570	3,570	0
01 국내여비	3,570	3,570	0
●주민 고충민원 업무추진	2,330,000원	2,330	
●백산면 현안업무추진	640,000원	640	
●사회단체협력 업무추진	600,000원	600	

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 용지면

정책: 주민 행정 편의 도모(용지면)

단위: 행정서비스 강화(용지면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
용지면	343,295	327,295	16,000
주민 행정 편의 도모(용지면)	295,235	280,235	15,000
행정서비스 강화(용지면)	295,235	280,235	15,000
용지면사무소 운영	295,235	280,235	15,000
101 인건비	13,315	13,315	0
04 기간제근로자등보수	13,315	13,315	0
●청사환경정비 인부임	7,200,000원 7,200	7,200	
●사창산 공원 관리 인부임	2,895,000원 2,895	2,895	
●방치쓰레기처리 인부임	2,412,000원 2,412	2,412	
●보험료	808,000원 808	808	
201 일반운영비	106,720	106,720	0
01 사무관리비	28,435	28,435	0
●일반수용비	11,650		
○ 주민등록지문채취 소모품등	5,000,000원 5,000	5,000	
○ 사무용품등 구입	4,650,000원 4,650	4,650	
○ 용지면사무소 운영	2,000,000원 2,000	2,000	
●급량비	4,000		
○ 면정 업무추진	3,500,000원 3,500	3,500	
○ 사회복지 업무추진	500,000원 500	500	
●임차료	12,785		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	7,000,000원 7,000	7,000	
○ 용지면사무소 수방자재 임시창고 임차	4,785,000원 4,785	4,785	
○ 긴급보수 건설 장비임차	500,000원*2대 1,000	1,000	
02 공공운영비	73,485	73,485	0
●공공요금및제세	63,519		
○ 공공요금	41,359,000원 41,359	41,359	
○ 마을하수처리장 전기요금	21,000,000원 21,000	21,000	
○ 맞춤형복지차량 운영 및 안전지킴이 요금	1,160,000원 1,160	1,160	
●연료비	2,500,000원 2,500	2,500	
●시설장비유지비	4,166		
○ 청사내외벽 청소비	1,000,000원 1,000	1,000	
○ 시설장비유지비	3,166,000원 3,166	3,166	
●차량선박비	3,300		
○ 맞춤형복지차량 유지비	3,300,000원 3,300	3,300	
03 행사운영비	4,800	4,800	0
●소규모 행사 추진	1,800,000원 1,800	1,800	
●면민의날 행사업무 추진	3,000,000원 3,000	3,000	
202 여비	4,020	4,020	0

부서: 용지면

정책: 주민 행정 편의 도모(용지면)

단위: 행정서비스 강화(용지면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	4,020	4,020	0
●용지면사무소 운영	2,620,000원	2,620	
●사회단체협력 업무추진	600,000원	600	
●용지면 현안업무추진	800,000원	800	
301 일반보상금	140,180	140,180	0
05 통장·이장·반장활동보상금	138,180	138,180	0
●기본수당	200,000원*41명*12월	98,400	
●상여금	200,000원*41명*200%	16,400	
●회의참석수당	20,000원*41명*12월*2회	19,680	
●반장수당	50,000원*74명	3,700	
09 행사실비보상금	2,000	2,000	0
●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상	2,000,000원	2,000	
401 시설비및부대비	30,000	15,000	15,000
01 시설비	30,000	15,000	15,000
●생활민원처리	30,000,000원	30,000	
405 자산취득비	1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
●사무실 비품구입	1,000,000원	1,000	
행정운영경비(용지면)	48,060	47,060	1,000
기본경비(용지면)	48,060	47,060	1,000
기본경비(용지면)	48,060	47,060	1,000
201 일반운영비	1,860	1,860	0
01 사무관리비	1,860	1,860	0
●일반수용비	1,860		
○ 전기안전검사수수료	120,000원	120	
○ 무인경비용역관리비	145,000원*12월	1,740	
202 여비	34,560	34,560	0
02 월액여비	34,560	34,560	0
●월액여비	180,000원*16명*12월	34,560	
203 업무추진비	11,640	10,640	1,000
01 기관운영업무추진비	7,400	7,000	400
●용지면장	7,400,000원	7,400	
02 정원가산업무추진비	640	640	0
●용지면	40,000원*16명	640	
04 부서운영업무추진비	3,600	3,000	600
●용지면	300,000원*12월	3,600	

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 백구면

정책: 주민 행정 편의 도모(백구면)

단위: 행정서비스 강화(백구면)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
백구면	306,373	281,133	25,240
주민 행정 편의 도모(백구면)	258,873	240,593	18,280
행정서비스 강화(백구면)	258,873	240,593	18,280
백구면사무소 운영	258,873	240,593	18,280
101 인건비	12,060	12,060	0
04 기간제근로자등보수	12,060	12,060	0
●청사환경정비 인부임	7,200,000원	7,200	
●백구소공원 사후관리 등	1,930,000원	1,930	
●방치쓰레기처리	1,930,000원	1,930	
●보험료 등	1,000,000원	1,000	
201 일반운영비	71,843	71,843	0
01 사무관리비	21,060	21,060	0
●일반수용비	11,108		
○ 사무용품등 구입	5,000,000원	5,000	
○ 주민등록지문채취 소모품등	4,130,000원	4,130	
○ 백구면사무소 운영	1,978,000원	1,978	
●급량비	3,500		
○ 면정 업무추진	3,000,000원	3,000	
○ 사회복지 업무추진	500,000원	500	
●임차료	6,452		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	5,452,000원	5,452	
○ 긴급보수 건설 장비임차	500,000원*2대	1,000	
02 공공운영비	45,983	45,983	0
●공공요금및제세	38,030		
○ 공공요금및제세	38,030,000원	38,030	
●연료비	2,783,000원	2,783	
●시설장비유지비	5,170		
○ 청사내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	4,170,000원	4,170	
03 행사운영비	4,800	4,800	0
●소규모 행사 추진	1,800,000원	1,800	
●면민의날 행사 등 추진	3,000,000원	3,000	
202 여비	3,890	3,890	0
01 국내여비	3,890	3,890	0
●백구면사무소 운영	2,770,000원	2,770	
●백구면 현안업무추진	520,000원	520	
●사회단체협력 업무추진	600,000원	600	
301 일반보상금	140,080	136,800	3,280
05 통장 · 이장 · 반장활동보상금	138,080	134,800	3,280

부서: 백구면

정책: 주민 행정 편의 도모(백구면)

단위: 행정서비스 강화(백구면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
●기본수당	200,000원*41명*12월	98,400		
●상여금	200,000원*41명*200%	16,400		
●참여참석수당	20,000원*41명*12월*2회	19,680		
●반장수당	50,000원*72명	3,600		
09 행사실비보상금		2,000	2,000	0
●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상	2,000,000원	2,000		
401 시설비및부대비		30,000	15,000	15,000
01 시설비		30,000	15,000	15,000
●생활민원처리	30,000,000원	30,000		
405 자산취득비		1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비		1,000	1,000	0
●사무실 비품 구입	1,000,000원	1,000		
행정운영경비(백구면)		47,500	40,540	6,960
기본경비(백구면)		47,500	40,540	6,960
기본경비(백구면)		47,500	40,540	6,960
201 일반운영비		1,860	1,860	0
01 사무관리비		1,860	1,860	0
●일반수용비		1,860		
○ 전기안전점검수수료	120,000원	120		
○ 무인경비용역관리비	1,740,000원	1,740		
202 여비		34,560	28,080	6,480
02 월액여비		34,560	28,080	6,480
●월액여비	180,000원*16명*12월	34,560		
203 업무추진비		11,080	10,600	480
01 기관운영업무추진비		7,400	7,000	400
●백구면장	7,400,000원	7,400		
02 정원가산업무추진비		680	600	80
●백구면	40,000원*17명	680		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
●백구면	250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 부량면

정책: 주민 행정 편의 도모(부량면)

단위: 행정서비스 강화(부량면)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부량면	249,584	232,024	17,560
주민 행정 편의 도모(부량면)	206,344	191,344	15,000
행정서비스 강화(부량면)	206,344	191,344	15,000
부량면사무소 운영	206,344	191,344	15,000
101 인건비	11,095	11,095	0
04 기간제근로자등보수	11,095	11,095	0
●청사환경정비 인부임 등	7,200,000원	7,200	
●방치쓰레기처리	2,895,000원	2,895	
●보험료	1,000,000원	1,000	
201 일반운영비	67,049	67,049	0
01 사무관리비	21,060	21,060	0
●일반수용비	10,560		
○ 주민등록지문채취 소모품 등	2,960,000원	2,960	
○ 사무용품등 구입	6,279,000원	6,279	
○ 부량면사무소 운영	1,321,000원	1,321	
●급량비	3,500		
○ 면정 업무추진	3,000,000원	3,000	
○ 사회복지 업무추진	500,000원	500	
●임차료	7,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	6,000,000원	6,000	
○ 긴급보수 건설 장비임차	500,000원*2대	1,000	
02 공공운영비	41,789	41,789	0
●공공요금및제세	30,607		
○ 맞춤형 복지차량 운영 및 안전지킴이 요금	1,160,000원	1,160	
○ 공공요금및제세	29,447,000원	29,447	
●연료비	3,972,000원	3,972	
●시설장비유지비	3,910		
○ 청사내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	2,910,000원	2,910	
●차량선박비	3,300		
○ 맞춤형 복지차량 유지비	3,300,000원	3,300	
03 행사운영비	4,200	4,200	0
●소규모 행사 추진	1,200,000원	1,200	
●면민의 날 행사 등 추진	3,000,000원	3,000	
202 여비	3,840	3,840	0
01 국내여비	3,840	3,840	0
●부량면사무소 운영	2,700,000원	2,700	
●부량면 현안업무추진	540,000원	540	
●사회단체협력 업무추진	600,000원	600	

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 공덕면

정책: 주민 행정 편의 도모(공덕면)

단위: 행정서비스강화(공덕면)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
공덕면	269,411	244,171	25,240
주민 행정 편의 도모(공덕면)	221,971	203,691	18,280
행정서비스강화(공덕면)	221,971	203,691	18,280
공덕면사무소 운영	221,971	203,691	18,280
101 인건비	12,060	12,060	0
04 기간제근로자등보수	12,060	12,060	0
●청사환경정비 인부임	7,200,000원	7,200	
●만경강제방정비 인부임 등	3,860,000원	3,860	
●보험료 등	1,000,000원	1,000	
201 일반운영비	71,921	71,921	0
01 사무관리비	23,600	23,600	0
●일반수용비	15,100		
○ 주민등록지문채취 소모품등	3,801,000원	3,801	
○ 사무용품등 구입	6,299,000원	6,299	
○ 공덕면사무소 운영	3,000,000원	3,000	
○ 청사 시정홍보 간판정비	1,000,000원	1,000	
○ 면장실 상황판, 특산물 홍보판 정비	1,000,000원	1,000	
●급량비	3,500		
○ 면정 업무추진	3,000,000원	3,000	
○ 사회복지 업무추진	500,000원	500	
●임차료	5,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	4,000,000원	4,000	
○ 긴급보수 건설 장비임차	500,000원*2대	1,000	
02 공공운영비	43,921	43,921	0
●공공요금및제세	32,720		
○ 공공요금	31,560,000원	31,560	
○ 맞춤형복지차량 운영 및 안전지킴이 요금	1,160,000원	1,160	
●연료비	2,500,000원	2,500	
●시설장비유지비	5,401		
○ 청사내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	4,401,000원	4,401	
●차량선박비	3,300		
○ 맞춤형복지차량 유지비	3,300,000원	3,300	
03 행사운영비	4,400	4,400	0
●소규모 행사 추진	1,400,000원	1,400	
●면민의날 행사 추진	3,000,000원	3,000	
202 여비	3,840	3,840	0
01 국내여비	3,840	3,840	0

부서: 공덕면

정책: 주민 행정 편의 도모(공덕면)

단위: 행정서비스강화(공덕면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	●공덕면 현안업무추진 3,240,000원	3,240		
	●사회단체협력 업무추진 600,000원	600		
	301 일반보상금	103,150	99,870	3,280
	05 통장·이장·반장활동보상금	101,150	97,870	3,280
	●기본수당 200,000원*30명*12월	72,000		
	●상여금 200,000원*30명*200%	12,000		
	●회의참석수당 20,000원*30명*12월*2회	14,400		
	●반장수당 50,000원*55명	2,750		
	09 행사실비보상금	2,000	2,000	0
	●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원	2,000		
	401 시설비및부대비	30,000	15,000	15,000
	01 시설비	30,000	15,000	15,000
	●생활민원처리 30,000,000원	30,000		
	405 자산취득비	1,000	1,000	0
	01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
	●사무실 비품 구입 1,000,000원	1,000		
	행정운영경비(공덕면)	47,440	40,480	6,960
	기본경비(공덕면)	47,440	40,480	6,960
	기본경비(공덕면)	47,440	40,480	6,960
	201 일반운영비	1,880	1,880	0
	01 사무관리비	1,880	1,880	0
	●일반수용비	1,880		
	○전기안전검사수수료 70,000원*2회	140		
	○무인경비용역 관리비 145,000원*12월	1,740		
	202 여비	34,560	28,080	6,480
	02 월액여비	34,560	28,080	6,480
	●월액여비 180,000원*16명*12월	34,560		
	203 업무추진비	11,000	10,520	480
	01 기관운영업무추진비	7,400	7,000	400
	●공덕면장 7,400,000원	7,400		
	02 정원가산업무추진비	600	520	80
	●공덕면 40,000원*15명	600		
	04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
	●공덕면 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 청하면

정책: 주민 행정 편의 도모(청하면)

단위: 행정서비스강화(청하면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
청하면	246,687	226,127	20,560
주민 행정 편의 도모(청하면)	203,627	185,627	18,000
행정서비스강화(청하면)	203,627	185,627	18,000
청하면사무소운영	203,627	185,627	18,000
101 인건비	11,577	11,577	0
04 기간제근로자등보수	11,577	11,577	0
●청사환경정비 인부임	7,200,000원 7,200		
●만경대교 청소 인부임	3,377,000원 3,377		
●보험료 등	1,000,000원 1,000		
201 일반운영비	61,130	58,130	3,000
01 사무관리비	18,970	18,970	0
●일반수용비	11,970		
○ 사무용품 등 구입	10,000,000원 10,000		
○ 청하면사무소 운영	970,000원 970		
○ 청사 시정홍보 간판정비	1,000,000원 1,000		
●급량비	3,500		
○ 면정 업무추진	3,000,000원 3,000		
○ 사회복지 업무추진	500,000원 500		
●임차료	3,500		
○ 긴급보수 건설 장비임차	500,000원*2대 1,000		
○ 임차료	2,500,000원 2,500		
02 공공운영비	37,960	34,960	3,000
●공공요금및제세	28,160		
○ 공공요금및제세	27,000,000원 27,000		
○ 맞춤형복지차량 운영 및 안전지킴이 요금	1,160,000원 1,160		
●연료비	1,500,000원 1,500		
●시설장비유지비	5,000		
○ 청사내외벽 청소비	1,000,000원 1,000		
○ 시설장비유지비	1,000,000원 1,000		
○ 작은목욕탕 매표소 및 히트펌프 유지	3,000,000원 3,000		
●차량선박비	3,300		
○ 맞춤형복지차량유지비	3,300,000원 3,300		
03 행사운영비	4,200	4,200	0
●소규모 행사 추진	1,200,000원 1,200		
●면민의 날 행사 등 추진	3,000,000원 3,000		
202 여비	3,480	3,480	0
01 국내여비	3,480	3,480	0
●청하면사무소 운영	2,500,000원 2,500		
●청하면 현안업무추진	380,000원 380		

부서: 청하면

정책: 주민 행정 편의 도모(청하면)

단위: 행정서비스강화(청하면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	●사회단체협력 업무추진 600,000원	600		
	301 일반보상금	96,440	96,440	0
	05 통장·이장·반장활동보상금	94,440	94,440	0
	●기본수당 200,000원*28명*12월	67,200		
	●상여금 200,000원*28명*200%	11,200		
	●회의 참석수당 20,000원*28명*12월*2회	13,440		
	●반장수당 25,000원*52명*2회	2,600		
	09 행사실비보상금	2,000	2,000	0
	●주민과 만남행사(연초방문)참석자 보상 2,000,000원	2,000		
	401 시설비및부대비	30,000	15,000	15,000
	01 시설비	30,000	15,000	15,000
	●생활민원처리 30,000,000원	30,000		
	405 자산취득비	1,000	1,000	0
	01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
	●사무실 비품구입 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(청하면)		43,060	40,500	2,560
기본경비(청하면)		43,060	40,500	2,560
기본경비(청하면)		43,060	40,500	2,560
	201 일반운영비	1,860	1,860	0
	01 사무관리비	1,860	1,860	0
	●일반수용비	1,860		
	○전기안전검사수수료 60,000원*2회	120		
	○무인경비용역관리비 145,000원*12월	1,740		
	202 여비	30,240	28,080	2,160
	02 월액여비	30,240	28,080	2,160
	●월액여비 180,000원*14명*12월	30,240		
	203 업무추진비	10,960	10,560	400
	01 기관운영업무추진비	7,400	7,000	400
	●청하면장 7,400,000원	7,400		
	02 정원가산업무추진비	560	560	0
	●청하면 40,000원*14명	560		
	04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
	●청하면 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 성덕면

정책: 주민 행정 편의 도모(성덕면)

단위: 행정서비스강화(성덕면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
성덕면	269,885	252,285	17,600
주민 행정 편의 도모(성덕면)	226,845	211,845	15,000
행정서비스강화(성덕면)	226,845	211,845	15,000
성덕면사무소 운영	226,845	211,845	15,000
101 인건비	11,500	11,500	0
04 기간제근로자등보수	11,500	11,500	0
●청사환경정비 인부임 7,200,000원	7,200		
●노변 방치쓰레기 및 소공원청소 인부임 3,300,000원	3,300		
●보험료 등 1,000,000원	1,000		
201 일반운영비	74,335	74,335	0
01 사무관리비	18,330	18,330	0
●일반수용비	7,830		
○ 주민등록지문채취 소모품등 2,100,000원	2,100		
○ 사무용품등 구입 3,730,000원	3,730		
○ 성덕면사무소 운영 1,000,000원	1,000		
○ 면정홍보물 제작 1,000,000원	1,000		
●급량비	3,500		
○ 면정 업무추진 3,000,000원	3,000		
○ 사회복지 업무추진 500,000원	500		
●임차료	7,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 6,000,000원	6,000		
○ 긴급보수 건설 장비임차 500,000원*2대	1,000		
02 공공운영비	51,805	51,805	0
●공공요금및제세	44,020		
○ 공공요금및제세 42,860,000원	42,860		
○ 맞춤형복지차량 운영 및 안전지킴이 요금 1,160,000원	1,160		
●연료비 1,000,000원	1,000		
●시설장비유지비	3,485		
○ 청사내외벽 청소비 1,000,000원	1,000		
○ 시설장비유지비 2,485,000원	2,485		
●차량선박비	3,300		
○ 맞춤형복지차량유지비 3,300,000원	3,300		
03 행사운영비	4,200	4,200	0
●소규모 행사 추진 1,200,000원	1,200		
●면민의 날 행사 등 추진 3,000,000원	3,000		
202 여비	3,480	3,480	0
01 국내여비	3,480	3,480	0
●성덕면사무소 운영 2,360,000원	2,360		

부서: 성덕면

정책: 주민 행정 편의 도모(성덕면)

단위: 행정서비스강화(성덕면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	●성덕면 현안업무추진	520,000원	520	
	●사회단체협력 업무추진	600,000원	600	
	301 일반보상금	106,530	106,530	0
	05 통장·이장·반장활동보상금	104,530	104,530	0
	●기본수당	200,000원*31명*12월	74,400	
	●상여금	200,000원*31명*200%	12,400	
	●회의참석수당	20,000원*31명*12월*2회	14,880	
	●반장수당	50,000원*57명	2,850	
	09 행사실비보상금	2,000	2,000	0
	●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상	2,000,000원	2,000	
	401 시설비및부대비	30,000	15,000	15,000
	01 시설비	30,000	15,000	15,000
	●생활민원처리	30,000,000원	30,000	
	405 자산취득비	1,000	1,000	0
	01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
	●사무실 비품구입	1,000,000원	1,000	
	행정운영경비(성덕면)	43,040	40,440	2,600
	기본경비(성덕면)	43,040	40,440	2,600
	기본경비(성덕면)	43,040	40,440	2,600
	201 일반운영비	1,840	1,840	0
	01 사무관리비	1,840	1,840	0
	●일반수용비	1,840		
	○전기안전검사수수료	120,000원	120	
	○무인경비용역 관리비	1,720,000원	1,720	
	202 여비	30,240	28,080	2,160
	02 월액여비	30,240	28,080	2,160
	●월액여비	180,000원*14명*12월	30,240	
	203 업무추진비	10,960	10,520	440
	01 기관운영업무추진비	7,400	7,000	400
	●성덕면장	7,400,000원	7,400	
	02 정원가산업무추진비	560	520	40
	●성덕면	40,000원*14명	560	
	04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
	●성덕면	250,000원*12월	3,000	

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 진봉면

정책: 주민 행정 편의 도모(진봉면)

단위: 행정서비스 강화(진봉면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
진봉면	301,087	283,487	17,600
주민 행정 편의 도모(진봉면)	257,883	242,883	15,000
행정서비스 강화(진봉면)	257,883	242,883	15,000
진봉면사무소 운영	257,883	242,883	15,000
101 인건비	13,507	13,507	0
04 기간제근로자등보수	13,507	13,507	0
●청사환경정비 인부임 7,200,000원	7,200		
●망해사, 심포항 화장실 및 주변정비 인부임 5,307,000원	5,307		
●보험료 등 1,000,000원	1,000		
201 일반운영비	72,726	72,726	0
01 사무관리비	21,150	21,150	0
●일반수용비	9,990		
○공중화장실 청소용품 및 소모품 구입(망해사, 진봉파출소, 심포주차장) 1,500,000원	1,500		
○주민등록지문채취 소모품 등 2,000,000원	2,000		
○사무용품 등 구입 4,690,000원	4,690		
○진봉면사무소 운영 1,800,000원	1,800		
●급량비	4,000		
○면정 업무추진 3,500,000원	3,500		
○사회복지 업무추진 500,000원	500		
●임차료	7,160		
○배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 6,160,000원	6,160		
○긴급보수 건설 장비임차 500,000원*2대	1,000		
02 공공운영비	47,176	47,176	0
●공공요금및제세 36,158,000원	36,158		
●연료비 1,000,000원	1,000		
●공중화장실 유지관리(망해사, 진봉파출소, 심포주차장) 1,500,000원	1,500		
●시설장비유지비 8,518	8,518		
○청사내외벽 청소비 1,000,000원	1,000		
○시설장비유지비 7,518,000원	7,518		
03 행사운영비	4,400	4,400	0
●소규모 행사 추진 1,400,000원	1,400		
●면민의 날 행사 등 추진 3,000,000원	3,000		
202 여비	3,800	3,800	0
01 국내여비	3,800	3,800	0
●진봉면사무소 운영 2,520,000원	2,520		
●진봉면 현안업무추진 680,000원	680		
●사회단체협력 업무추진 600,000원	600		

부서: 진봉면

정책: 주민 행정 편의 도모(진봉면)

단위: 행정서비스 강화(진봉면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
301	일반보상금	136,850	136,850	0
05	통장·이장·반장활동보상금	134,850	134,850	0
	●기본수당 200,000원*40명*12월	96,000		
	●상여금 200,000원*40명*200%	16,000		
	●회의참석수당 20,000원*40명*12월*2회	19,200		
	●반장수당 50,000원*73명	3,650		
09	행사실비보상금	2,000	2,000	0
	●주민과 만남행사 참석자 보상 2,000,000원	2,000		
401	시설비및부대비	30,000	15,000	15,000
01	시설비	30,000	15,000	15,000
	●생활민원처리 30,000,000원	30,000		
405	자산취득비	1,000	1,000	0
01	자산및물품취득비	1,000	1,000	0
	●사무실 비품구입 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(진봉면)		43,204	40,604	2,600
기본경비(진봉면)		43,204	40,604	2,600
기본경비(진봉면)		43,204	40,604	2,600
201	일반운영비	1,964	1,964	0
01	사무관리비	1,964	1,964	0
	●일반수용비	1,964		
	○전기안전검사 수수료 248,000원	248		
	○무인경비용역 관리비 143,000원*12월	1,716		
202	여비	30,240	28,080	2,160
02	월액여비	30,240	28,080	2,160
	●월액여비 180,000원*14명*12월	30,240		
203	업무추진비	11,000	10,560	440
01	기관운영업무추진비	7,400	7,000	400
	●진봉면장 7,400,000원	7,400		
02	정원가산업무추진비	600	560	40
	●진봉면 40,000원*15명	600		
04	부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
	●진봉면 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 금구면

정책: 주민 행정 편의 도모

단위: 행정서비스강화(금구면)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
금구면	346,911	326,191	20,720
주민 행정 편의 도모	290,211	274,211	16,000
행정서비스강화(금구면)	290,211	274,211	16,000
금구면사무소운영	290,211	274,211	16,000
101 인건비	15,400	15,400	0
04 기간제근로자등보수	15,400	15,400	0
●청사환경정비 인부임	7,200,000원	7,200	
●공중화장실청소 인부임	7,200,000원	7,200	
●보험료 등	1,000,000원	1,000	
201 일반운영비	85,661	85,661	0
01 사무관리비	25,060	25,060	0
●일반수용비	11,356		
○ 주민등록지문채취 소모품등	4,900,000원	4,900	
○ 사무용품 등 구입	4,107,000원	4,107	
○ 금구면사무소 운영	2,349,000원	2,349	
●급량비	5,200		
○ 면정 업무추진	3,500,000원	3,500	
○ 산불감시	1,200,000원	1,200	
○ 사회복지 업무추진	500,000원	500	
●임차료	8,504		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	7,504,000원	7,504	
○ 긴급보수 건설 장비임차	500,000원*2대	1,000	
02 공공운영비	55,801	55,801	0
●공공요금및제세	48,201		
○ 공공요금 및 제세	48,201,000원	48,201	
●연료비	1,829,000원	1,829	
●시설장비유지비	4,271		
○ 청사내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	3,271,000원	3,271	
●차량선박비	1,500		
○ 차량선박비(면 차량)	1,500,000원	1,500	
03 행사운영비	4,800	4,800	0
●소규모 행사 추진	1,800,000원	1,800	
●면민의 날 행사 등 추진	3,000,000원	3,000	
202 여비	4,250	4,250	0
01 국내여비	4,250	4,250	0
●금구면사무소 운영	3,000,000원	3,000	
●금구면 현안업무추진	650,000원	650	
●사회단체협력 업무추진	600,000원	600	

부서: 금구면
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 행정서비스강화(금구면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
301	일반보상금	153,900	153,900	0
05	통장·이장·반장활동보상금	151,900	151,900	0
	●기본수당 200,000원*45명*12월	108,000		
	●상여금 200,000원*45명*200%	18,000		
	●회의참석수당 20,000원*45명*12월*2회	21,600		
	●반장수당 50,000원*86명	4,300		
09	행사실비보상금	2,000	2,000	0
	●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원	2,000		
401	시설비및부대비	30,000	15,000	15,000
01	시설비	30,000	15,000	15,000
	●생활민원처리 30,000,000원	30,000		
405	자산취득비	1,000	0	1,000
01	자산및물품취득비	1,000	0	1,000
	●사무실 비품 구입 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(금구면)		56,700	51,980	4,720
기본경비(금구면)		56,700	51,980	4,720
기본경비(금구면)		56,700	51,980	4,720
201	일반운영비	1,860	1,860	0
01	사무관리비	1,860	1,860	0
	●일반수용비	1,860		
	○전기안전검사수수료 60,000원*2회	120		
	○무인경비용역관리비 145,000원*12월	1,740		
202	여비	43,200	38,880	4,320
02	월액여비	43,200	38,880	4,320
	●월액여비 180,000원*20명*12월	43,200		
203	업무추진비	11,640	11,240	400
01	기관운영업무추진비	7,400	7,000	400
	●금구면장 7,400,000원	7,400		
02	정원가산업무추진비	640	640	0
	●금구면 40,000원*16명	640		
04	부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
	●금구면 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 봉남면

정책: 주민 행정 편의 도모(봉남면)

단위: 행정서비스 강화(봉남면)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
봉남면	267,202	249,602	17,600
주민 행정 편의 도모(봉남면)	224,142	209,142	15,000
행정서비스 강화(봉남면)	224,142	209,142	15,000
봉남면사무소 운영	224,142	209,142	15,000
101 인건비	9,430	9,430	0
04 기간제근로자등보수	9,430	9,430	0
●청사환경정비 7,200,000원	7,200		
●도로변 환경정비 및 방치쓰레기처리 인부임 1,930,000원	1,930		
●보험료 등 300,000원	300		
201 일반운영비	58,102	58,102	0
01 사무관리비	19,980	19,980	0
●일반수용비	11,480		
○ 주민등록지문채취 소모품 등 2,500,000원	2,500		
○ 사무용품 등 구입 6,581,000원	6,581		
○ 봉남면사무소 운영 2,399,000원	2,399		
●급량비	3,500		
○ 면정 업무추진 3,000,000원	3,000		
○ 사회복지 업무추진 500,000원	500		
●임차료	5,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 4,000,000원	4,000		
○ 긴급보수 건설 장비임차 500,000원*2대	1,000		
02 공공운영비	33,722	33,722	0
●공공요금및제세 31,920,000원	31,920		
●시설장비유지비	1,802		
○ 청사내외벽 청소비 1,000,000원	1,000		
○ 시설장비유지비 802,000원	802		
03 행사운영비	4,400	4,400	0
●소규모 행사 추진 1,400,000원	1,400		
●면민의날 행사 등 추진 3,000,000원	3,000		
202 여비	3,480	3,480	0
01 국내여비	3,480	3,480	0
●봉남면사무소 운영 2,380,000원	2,380		
●봉남면 현안업무추진 500,000원	500		
●사회단체협력 업무추진 600,000원	600		
301 일반보상금	122,130	122,130	0
05 통장 · 이장 · 반장활동보상금	120,130	120,130	0
●기본수당 200,000원*36명*12월	86,400		
●상여금 200,000원*36명*200%	14,400		

부서: 봉남면
 정책: 주민 행정 편의 도모(봉남면)
 단위: 행정서비스 강화(봉남면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> ●회의참석수당 20,000원*36명*12월*2회 ●반장수당 50,000원*41명 	17,280		
09 행사실비보상금	2,000	2,000	0
<ul style="list-style-type: none"> ●주민과 만남행사(연초방문) 참가자 보상 2,000,000원 	2,000		
401 시설비및부대비	30,000	15,000	15,000
01 시설비	30,000	15,000	15,000
<ul style="list-style-type: none"> ●생활민원처리 30,000,000원 	30,000		
405 자산취득비	1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
<ul style="list-style-type: none"> ●사무실 비품구입 1,000,000원 	1,000		
행정운영경비(봉남면)	43,060	40,460	2,600
기본경비(봉남면)	43,060	40,460	2,600
기본경비(봉남면)	43,060	40,460	2,600
201 일반운영비	1,860	1,860	0
01 사무관리비	1,860	1,860	0
<ul style="list-style-type: none"> ●일반수용비 ○전기안전검사수수료 60,000원*2회 120 ○무인경비용역관리비 145,000원*12월 1,740 	1,860		
202 여비	30,240	28,080	2,160
02 월액여비	30,240	28,080	2,160
<ul style="list-style-type: none"> ●월액여비 180,000원*14명*12월 	30,240		
203 업무추진비	10,960	10,520	440
01 기관운영업무추진비	7,400	7,000	400
<ul style="list-style-type: none"> ●봉남면장 7,400,000원 	7,400		
02 정원가산업무추진비	560	520	40
<ul style="list-style-type: none"> ●봉남면 40,000원*14명 	560		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
<ul style="list-style-type: none"> ●봉남면 250,000원*12월 	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 황산면

정책: 주민 행정 편의 도모(황산면)

단위: 행정서비스 강화(황산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
황산면	233,578	218,338	15,240
주민 행정 편의 도모(황산면)	190,458	175,658	14,800
행정서비스 강화(황산면)	190,458	175,658	14,800
황산면사무소 운영	190,458	175,658	14,800
101 인건비	9,430	9,630	△200
04 기간제근로자등보수	9,430	9,630	△200
●청사환경정비 인부임 7,200,000원	7,200		
●도로변 환경정비 및 방치쓰레기처리 인부임 1,930,000원	1,930		
●보험료 등 300,000원	300		
201 일반운영비	60,768	60,768	0
01 사무관리비	22,090	22,090	0
●일반수용비	10,590		
○ 주민등록지문채취 소모품 등 2,000,000원	2,000		
○ 사무용품 등 구입 6,717,000원	6,717		
○ 황산면사무소 운영 1,873,000원	1,873		
●급량비	3,500		
○ 면정 업무추진 3,000,000원	3,000		
○ 사회복지 업무추진 500,000원	500		
●임차료	8,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 7,000,000원	7,000		
○ 긴급보수 건설 장비임차 500,000원*2대	1,000		
02 공공운영비	34,478	34,478	0
●공공요금및제세 31,398,000원	31,398		
●민원수수료 신용카드 결재 유지보수 및 수수료 80,000원	80		
●시설장비유지비	3,000		
○ 청사내외벽 청소비 1,000,000원	1,000		
○ 시설장비유지비 2,000,000원	2,000		
03 행사운영비	4,200	4,200	0
●소규모 행사 추진 1,200,000원	1,200		
●황산면민의날 행사추진 3,000,000원	3,000		
202 여비	3,710	3,710	0
01 국내여비	3,710	3,710	0
●황산면사무소 운영 2,430,000원	2,430		
●황산면 현안업무추진 680,000원	680		
●사회단체협력 업무추진 600,000원	600		
301 일반보상금	85,550	85,550	0
05 통장·이장·반장활동보상금	83,550	83,550	0

부서: 황산면

정책: 주민 행정 편의 도모(황산면)

단위: 행정서비스 강화(황산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
●기본수당	200,000원*25명*12월	60,000		
●상여금	200,000원*25명*200%	10,000		
●회의참석수당	20,000원*25명*12월*2회	12,000		
●반장수당	50,000원*31명	1,550		
09 행사실비보상금		2,000	2,000	0
●주민과 만남행사(연초방문) 참가자 보상	2,000,000원	2,000		
401 시설비및부대비		30,000	15,000	15,000
01 시설비		30,000	15,000	15,000
●생활민원처리	30,000,000원	30,000		
405 자산취득비		1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비		1,000	1,000	0
●사무실 비품구입	1,000,000원	1,000		
행정운영경비(황산면)		43,120	42,680	440
기본경비(황산면)		43,120	42,680	440
기본경비(황산면)		43,120	42,680	440
201 일반운영비		1,920	1,920	0
01 사무관리비		1,920	1,920	0
●일반수용비		1,920		
○전기안전검사수수료	60,000원*2회	120		
○무인경비용역관리비	150,000원*12월	1,800		
202 여비		30,240	30,240	0
02 월액여비		30,240	30,240	0
●월액여비	180,000원*14명*12월	30,240		
203 업무추진비		10,960	10,520	440
01 기관운영업무추진비		7,400	7,000	400
●황산면장	7,400,000원	7,400		
02 정원가산업무추진비		560	520	40
●황산면	40,000원*14명	560		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
●황산면	250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 금산면

정책: 주민 행정 편의 도모(금산면)

단위: 행정서비스 강화(금산면)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
금산면	391,540	378,640	12,900
주민 행정 편의 도모(금산면)	341,350	328,850	12,500
행정서비스 강화(금산면)	341,350	328,850	12,500
금산면사무소 운영	341,350	328,850	12,500
101 인건비	9,630	10,130	△500
04 기간제근로자등보수	9,630	10,130	△500
●청사환경정비 인부임 7,200,000원	7,200		
●도로변 환경정비 및 방치쓰레기처리 인부임 1,930,000원	1,930		
●보험료 등 500,000원	500		
201 일반운영비	109,890	109,890	0
01 사무관리비	23,130	23,130	0
●일반수용비	13,480		
○ 주민등록지문채취 소모품 등 2,787,000원	2,787		
○ 사무용품 구입 6,661,000원	6,661		
○ 금산면사무소 운영 4,032,000원	4,032		
●급량비	4,700		
○ 면정 업무추진 4,200,000원	4,200		
○ 사회복지 업무추진 500,000원	500		
●임차료	4,950		
○ 배수로준설 장비임차 4,950,000원	4,950		
02 공공운영비	81,960	81,960	0
●공공요금및제세	71,160		
○ 공공요금및제세(일반) 67,000,000원	67,000		
○ 공공요금및제세(금산게이트볼장 운영) 3,000,000원	3,000		
○ 공공요금및제세(맞춤형복지차량 운영) 1,160,000원	1,160		
●연료비	3,000		
○ 청사 난방비 1,000,000원	1,000		
○ 금산게이트볼장 난방비 2,000,000원	2,000		
●시설장비유지비	3,000		
○ 청사내외벽 청소비 1,000,000원	1,000		
○ 시설장비유지비 2,000,000원	2,000		
●차량선박비	4,800		
○ 차량선박비(면 차량) 1,500,000원	1,500		
○ 차량선박비(맞춤형복지차량) 3,300,000원	3,300		
03 행사운영비	4,800	4,800	0
●소규모 행사 추진 1,800,000원	1,800		
●면민의 날 행사 추진 3,000,000원	3,000		
202 여비	4,380	4,380	0

부서: 금산면

정책: 주민 행정 편의 도모(금산면)

단위: 행정서비스 강화(금산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	4,380	4,380	0
●금산면사무소 운영	2,700,000원	2,700	
●금산면 현안업무추진	1,080,000원	1,080	
●사회단체협력 업무추진	600,000원	600	
301 일반보상금	186,450	186,450	0
05 통장·이장·반장활동보상금	184,450	184,450	0
●기본수당	200,000원*55명*12월	132,000	
●상여금	200,000원*55명*200%	22,000	
●회의참석수당	20,000원*55명*12월*2회	26,400	
●반장수당	50,000원*81명	4,050	
09 행사실비보상금	2,000	2,000	0
●주민과 만남행사(연초방문) 참가자 보상	2,000,000원	2,000	
401 시설비및부대비	30,000	15,000	15,000
01 시설비	30,000	15,000	15,000
●생활민원처리	30,000,000원	30,000	
405 자산취득비	1,000	3,000	△2,000
01 자산및물품취득비	1,000	3,000	△2,000
●청사 비품 구입	1,000	1,000	
○ 사무실 비품구입	1,000,000원	1,000	
행정운영경비(금산면)	50,190	49,790	400
기본경비(금산면)	50,190	49,790	400
기본경비(금산면)	50,190	49,790	400
201 일반운영비	1,790	1,790	0
01 사무관리비	1,790	1,790	0
●일반수용비	1,790		
○ 전기안전검사수수료	70,000원*2회	140	
○ 무인경비용역관리비	137,500원*12월	1,650	
202 여비	36,720	36,720	0
02 월액여비	36,720	36,720	0
●월액여비	180,000원*17명*12월	36,720	
203 업무추진비	11,680	11,280	400
01 기관운영업무추진비	7,400	7,000	400
●금산면장	7,400,000원	7,400	
02 정원가산업무추진비	680	680	0
●금산면	40,000원*17명	680	
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
●금산면	300,000원*12월	3,600	

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 광활면

정책: 주민 행정 편의 도모(광활면)

단위: 행정서비스강화(광활면)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
광활면	199,847	182,287	17,560
주민 행정 편의 도모(광활면)	158,967	143,967	15,000
행정서비스강화(광활면)	158,967	143,967	15,000
광활면사무소운영	158,967	143,967	15,000
101 인건비	9,730	9,730	0
04 기간제근로자등보수	9,730	9,730	0
●청사환경정비 인부임 7,200,000원	7,200		
●도로변 환경정비 및 방치쓰레기처리 인부임 1,930,000원	1,930		
●보험료 등 600,000원	600		
201 일반운영비	45,797	45,797	0
01 사무관리비	17,290	17,290	0
●일반수용비	7,790		
○ 주민등록지문채취 소모품 등 2,000,000원	2,000		
○ 사무용품 구입 등 4,585,000원	4,585		
○ 광활면사무소 운영 1,205,000원	1,205		
●급량비	3,500		
○ 면정 업무추진 3,000,000원	3,000		
○ 사회복지 업무추진 500,000원	500		
●임차료	6,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 5,000,000원	5,000		
○ 긴급보수 건설 장비임차 500,000원*2대	1,000		
02 공공운영비	24,307	24,307	0
●공공요금및제세 21,658,000원	21,658		
●시설장비유지비	2,649		
○ 청사내외벽 청소비 1,000,000원	1,000		
○ 시설장비유지비 1,649,000원	1,649		
03 행사운영비	4,200	4,200	0
●소규모 행사운영비 1,200,000원	1,200		
●면민의 날 행사 추진 3,000,000원	3,000		
202 여비	3,840	3,840	0
01 국내여비	3,840	3,840	0
●광활면사무소 운영 2,720,000원	2,720		
●광활면 현안업무추진 520,000원	520		
●사회단체협력 업무추진 600,000원	600		
301 일반보상금	68,600	68,600	0
05 통장 · 이장 · 반장활동보상금	66,600	66,600	0
●기본수당 200,000원*20명*12월	48,000		
●상여금 200,000원*20명*200%	8,000		

부서: 광활면
 정책: 주민 행정 편의 도모(광활면)
 단위: 행정서비스강화(광활면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> ●회의참석수당 20,000원*20명*12월*2회 9,600 ●반장수당 50,000원*20명 1,000 			
09 행사실비보상금	2,000	2,000	0
<ul style="list-style-type: none"> ●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원 2,000 			
401 시설비및부대비	30,000	15,000	15,000
01 시설비	30,000	15,000	15,000
<ul style="list-style-type: none"> ●생활민원처리 30,000,000원 30,000 			
405 자산취득비	1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
<ul style="list-style-type: none"> ●사무실 비품구입 1,000,000원 1,000 			
행정운영경비(광활면)	40,880	38,320	2,560
기본경비(광활면)	40,880	38,320	2,560
기본경비(광활면)	40,880	38,320	2,560
201 일반운영비	1,880	1,880	0
01 사무관리비	1,880	1,880	0
<ul style="list-style-type: none"> ●일반수용비 1,880 <ul style="list-style-type: none"> ○ 전기안전검사수수료 70,000원*2회 140 ○ 무인경비용역관리비 145,000원*12월 1,740 			
202 여비	28,080	25,920	2,160
02 월액여비	28,080	25,920	2,160
<ul style="list-style-type: none"> ●월액여비 180,000원*13명*12월 28,080 			
203 업무추진비	10,920	10,520	400
01 기관운영업무추진비	7,400	7,000	400
<ul style="list-style-type: none"> ●광활면장 7,400,000원 7,400 			
02 정원가산업무추진비	520	520	0
<ul style="list-style-type: none"> ●광활면 40,000원*13명 520 			
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
<ul style="list-style-type: none"> ●광활면 250,000원*12월 3,000 			

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 요촌동
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 행정서비스강화(요촌동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
요촌동	342,263	326,973	15,290
주민 행정 편의 도모	285,427	272,097	13,330
행정서비스강화(요촌동)	285,427	272,097	13,330
요촌동사무소운영	285,427	272,097	13,330
101 인건비	18,220	18,220	0
04 기간제근로자등보수	18,220	18,220	0
●청사환경정비 인부임	7,200,000원 7,200		
●새벽시장 화장실 청소인부임	4,200,000원 4,200		
●관망대 화장실 청소인부임	4,200,000원 4,200		
●도로변 환경정비 및 방치쓰레기처리 인부임	1,500,000원 1,500		
●보험료 등	1,120,000원 1,120		
201 일반운영비	67,947	72,947	△5,000
01 사무관리비	25,380	30,380	△5,000
●일반수용비	15,880		
○ 주민등록 소모품 구입	5,400,000원 5,400		
○ 사무용품 구입	5,978,000원 5,978		
○ 공중화장실 청소용품 및 소모품구입(새벽시장, 관망대)	1,500,000원 1,500		
○ 요촌동사무소 운영	2,002,000원 2,002		
○ 청사 시정홍보 간판정비	1,000,000원 1,000		
●급량비	4,000		
○ 동정 업무추진	3,500,000원 3,500		
○ 사회복지 업무추진	500,000원 500		
●임차료	5,500		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	450,000원*10일 4,500		
○ 긴급보수 건설 장비임차	500,000원*2대 1,000		
02 공공운영비	37,067	37,067	0
●공공요금제세	27,467		
○ 청사 환경개선부담금	60,000원*2회 120		
○ 오수관로 요촌중계펌프장 전기요금	50,000원*12월 600		
○ 오수관로 서암중계펌프장 전기요금	50,000원*12월 600		
○ 승반폐수장 전기요금	50,000원*12월 600		
○ 청사 및 공중화장실 전기요금	800,000원*12월 9,600		
○ 청사 및 공중화장실 상하수도요금	250,000원*12월 3,000		
○ 문서발송 및 지방세고지서 송달 우편료	9,677,000원 9,677		
○ 무인민원발급기 유지보수	2,000,000원 2,000		

부서: 요촌동
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 행정서비스강화(요촌동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 맞춤형복지차량 운영 및 안전지킴이 요금 1,270,000원	1,270		
●시설장비유지비	7,500		
○ 건물유지보수(행정복지센터) 3,000,000원	3,000		
○ 공중화장실 유지관리(새벽시장, 관망대) 2,500,000원	2,500		
○ 청사내외벽 청소비 2,000,000원	2,000		
●차량선박비	2,100		
○ 맞춤형복지차량유지비 2,100,000원	2,100		
03 행사운영비	5,500	5,500	0
●소규모 행사추진	5,500		
○ 동민의날 행사운영 3,000,000원	3,000		
○ 소규모행사추진 2,500,000원	2,500		
202 여비	4,700	4,700	0
01 국내여비	4,700	4,700	0
●요촌동사무소 운영 3,500,000원	3,500		
●요촌동 현안업무추진 600,000원	600		
●사회단체협력 업무추진 600,000원	600		
301 일반보상금	163,560	160,230	3,330
05 통장·이장·반장활동보상금	161,560	158,230	3,330
●기본수당 200,000원*47명*12월	112,800		
●상여금 200,000원*47명*200%	18,800		
●회의수당 20,000원*47명*12월*2회	22,560		
●반장수당 50,000원*148명	7,400		
09 행사실비보상금	2,000	2,000	0
●주민과의 만남 행사 참가자 보상 2,000,000원	2,000		
401 시설비및부대비	30,000	15,000	15,000
01 시설비	30,000	15,000	15,000
●생활민원처리 30,000,000원	30,000		
405 자산취득비	1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
●사무실 비품구입 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(요촌동)	56,836	54,876	1,960
기본경비	56,836	54,876	1,960
기본경비(요촌동)	56,836	54,876	1,960
201 일반운영비	1,836	1,836	0
01 사무관리비	1,836	1,836	0
●일반수용비	1,836		
○ 전기안전검사수수료 60,000원*2회	120		

부서: 요촌동
 정책: 행정운영경비(요촌동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
o	무인경비용역관리비 143,000원*12월	1,716		
	202 여비	43,200	41,040	2,160
	02 월액여비	43,200	41,040	2,160
	●월액여비 180,000원*20명*12월	43,200		
	203 업무추진비	11,800	12,000	△200
	01 기관운영업무추진비	7,400	7,000	400
	●요촌동장 7,400,000원	7,400		
	02 정원가산업무추진비	800	800	0
	●요촌동 40,000원*20명	800		
	04 부서운영업무추진비	3,600	4,200	△600
	●요촌동 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 신풍동

정책: 주민행정편의도모(신풍동)

단위: 행정서비스강화(신풍동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신풍동	410,287	410,851	△564
주민행정편의도모(신풍동)	346,831	349,331	△2,500
행정서비스강화(신풍동)	346,831	349,331	△2,500
신풍동사무소 운영	346,831	349,331	△2,500
101 인건비	19,760	19,760	0
04 기간제근로자등보수	19,760	19,760	0
●청사환경정비 인부임(2명) 14,400,000원	14,400		
●간이도로 정비 및 방치쓰레기처리 인부임	3,860,000원	3,860	
●보험료 등 1,500,000원	1,500		
201 일반운영비	75,561	88,761	△13,200
01 사무관리비	32,460	39,960	△7,500
●일반수용비	22,460		
○ 주민등록지문채취 소모품 등 8,914,000원	8,914		
○ 사무용품 등 구입 7,816,000원	7,816		
○ 무인민원발급기 소모품 등 2,200,000원	2,200		
○ 신풍동사무소 운영 3,530,000원	3,530		
●급량비	4,000		
○ 동정 업무추진 3,500,000원	3,500		
○ 사회복지 업무추진 500,000원	500		
●임차료	6,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 5,000,000원	5,000		
○ 긴급보수 건설 장비임차 500,000원*2대	1,000		
02 공공운영비	37,701	37,701	0
●공공요금및제세	29,270		
○ 동사무소 운영 공공요금 28,000,000원	28,000		
○ 맞춤형복지차량 운영 및 안전지킴이 요금	1,270,000원	1,270	
●연료비	2,000,000원	2,000	
●시설장비유지비	4,331		
○ 청사내외벽 청소비 1,000,000원	1,000		
○ 시설장비유지비 3,331,000원	3,331		
●차량선박비	2,100		
○ 맞춤형복지차량유지비 2,100,000원	2,100		
03 행사운영비	5,400	11,100	△5,700
●소규모 행사 추진	2,400,000원	2,400	
●주민과 만남의날 행사운영비	3,000,000원	3,000	
202 여비	5,150	5,150	0
01 국내여비	5,150	5,150	0
●신풍동사무소 운영	3,560,000원	3,560	

부서: 신풍동

정책: 주민행정편의도모(신풍동)

단위: 행정서비스강화(신풍동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	●신풍동 현안업무추진 990,000원	990		
	●사회단체협력 업무추진 600,000원	600		
301	일반보상금	215,360	219,660	△4,300
05	통장·이장·반장활동보상금	213,360	213,360	0
	●기본수당 200,000원*62명*12월	148,800		
	●상여금 200,000원*62명*200%	24,800		
	●회의참석수당 20,000원*62명*12월*2회	29,760		
	●반장수당 25,000원*200명*2회	10,000		
09	행사실비보상금	2,000	6,300	△4,300
	●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원	2,000		
401	시설비및부대비	30,000	15,000	15,000
01	시설비	30,000	15,000	15,000
	●생활민원처리 30,000,000원	30,000		
405	자산취득비	1,000	1,000	0
01	자산및물품취득비	1,000	1,000	0
	●사무실 비품구입 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(신풍동)		63,456	61,520	1,936
기본경비(신풍동)		63,456	61,520	1,936
기본경비(신풍동)		63,456	61,520	1,936
201	일반운영비	5,656	1,960	3,696
01	사무관리비	5,656	1,960	3,696
	●일반수용비	5,656		
	○전기안전검사수수료 80,000원*2회	160		
	○무인경비용역관리비 150,000원*12월	1,800		
	○전기안전 관리대행 용역 165,000원*12월	1,980		
	○승강기 관리대행 용역 143,000원*12월	1,716		
202	여비	45,360	47,520	△2,160
02	월액여비	45,360	47,520	△2,160
	●월액여비 180,000원*21명*12월	45,360		
203	업무추진비	12,440	12,040	400
01	기관운영업무추진비	7,400	7,000	400
	●신풍동장 7,400,000원	7,400		
02	정원가산업무추진비	840	840	0
	●신풍동 40,000원*21명	840		
04	부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
	●신풍동 350,000원*12월	4,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 검산동

정책: 주민 행정 편의 도모(검산동)

단위: 행정서비스 강화(검산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
검산동	321,755	306,215	15,540
주민 행정 편의 도모(검산동)	263,365	248,365	15,000
행정서비스 강화(검산동)	263,365	248,365	15,000
검산동사무소 운영	263,365	248,365	15,000
101 인건비	12,060	12,060	0
04 기간제근로자등보수	12,060	12,060	0
●청사환경정비 인부임 7,200,000원	7,200		
●간이도로 정비 및 방치쓰레기처리 인부임 3,860,000원	3,860		
●보험료 등 1,000,000원	1,000		
201 일반운영비	58,585	58,585	0
01 사무관리비	22,440	22,440	0
●일반수용비	13,940		
○ 주민등록지문채취 소모품 등 5,743,000원	5,743		
○ 사무용품등 구입 5,913,000원	5,913		
○ 검산동사무소 운영 1,584,000원	1,584		
○ 청사 시정홍보 간판정비 700,000원	700		
●급량비	3,500		
○ 동정 업무추진 3,000,000원	3,000		
○ 사회복지 업무추진 500,000원	500		
●임차료	5,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 4,000,000원	4,000		
○ 긴급보수 건설 장비임차 500,000원*2대	1,000		
02 공공운영비	30,945	30,945	0
●공공요금및제세	23,548		
○ 동사무소운영 18,878,000원	18,878		
○ 안전지킴이(SK텔레콤) 요금 15,000원*3대*12개월	540		
○ 맞춤형복지차량(전기차 보험료) 900,000원	900		
○ 맞춤형복지차량(전기차 자동차세) 130,000원	130		
○ 무인민원발급기유지보수비 3,100,000원	3,100		
●연료비 2,620,000원	2,620		
●시설장비유지비	2,677		
○ 청사내외벽 청소비 1,000,000원	1,000		
○ 시설장비유지비 1,677,000원	1,677		
●차량선박비	2,100		
○ 맞춤형복지차량 전기료 150,000원*12개월	1,800		
○ 맞춤형복지차량 유지비 300,000원	300		
03 행사운영비	5,200	5,200	0

부서: 검산동

정책: 주민 행정 편의 도모(검산동)

단위: 행정서비스 강화(검산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	●소규모 행사 추진 2,200,000원	2,200		
	●동민의 날 행사 운영 3,000,000원	3,000		
	202 여비	4,470	4,470	0
	01 국내여비	4,470	4,470	0
	●검산동사무소 운영 2,870,000원	2,870		
	●검산동 현안업무추진 1,000,000원	1,000		
	●사회단체협력 업무추진 600,000원	600		
	301 일반보상금	157,250	157,250	0
	05 통장·이장·반장활동보상금	155,250	155,250	0
	●기본수당 200,000원*45명*12월	108,000		
	●상여금 200,000원*45명*200%	18,000		
	●회의참석수당 20,000원*45명*12월*2회	21,600		
	●반장수당 50,000원*153명	7,650		
	09 행사실비보상금	2,000	2,000	0
	●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원	2,000		
	401 시설비및부대비	30,000	15,000	15,000
	01 시설비	30,000	15,000	15,000
	●생활민원처리 30,000,000원	30,000		
	405 자산취득비	1,000	1,000	0
	01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
	●사무실 비품구입 1,000,000원	1,000		
	행정운영경비(검산동)	58,390	57,850	540
	기본경비(검산동)	58,390	57,850	540
	기본경비(검산동)	58,390	57,850	540
	201 일반운영비	5,590	5,450	140
	01 사무관리비	5,590	5,450	140
	●일반수용비	5,590		
	○무인경비용역관리비 150,000원*12월	1,800		
	○소방시설 종합정밀점검 500,000원*2회	1,000		
	○전기안전검사수수료 150,000원	150		
	○승강기 관리대행 용역 220,000원*12월	2,640		
	202 여비	41,040	41,040	0
	02 월액여비	41,040	41,040	0
	●월액여비 180,000원*19명*12월	41,040		
	203 업무추진비	11,760	11,360	400
	01 기관운영업무추진비	7,400	7,000	400
	●검산동장 7,400,000원	7,400		
	02 정원가산업무추진비	760	760	0

부서: 검산동
 정책: 행정운영경비(검산동)
 단위: 기본경비(검산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> ●검산동 40,000원*19명 	760		
<ul style="list-style-type: none"> 04 부서운영업무추진비 	3,600	3,600	0
<ul style="list-style-type: none"> ●검산동 300,000원*12월 	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 교월동

정책: 주민 행정 편의 도모(교월동)

단위: 행정서비스강화(교월동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
교월동	339,559	329,799	9,760
주민 행정 편의 도모(교월동)	287,233	282,233	5,000
행정서비스강화(교월동)	287,233	282,233	5,000
교월동사무소 운영	287,233	282,233	5,000
101 인건비	12,060	12,060	0
04 기간제근로자등보수	12,060	12,060	0
●청사환경정비 인부임	7,200,000원 7,200		
●입석전승관 화장실 및 방치쓰레기 처리 인부 임	3,860,000원 3,860		
●보험료 등	1,000,000원 1,000		
201 일반운영비	61,873	71,873	△10,000
01 사무관리비	31,580	31,580	0
●일반수용비	21,080		
○ 주민등록 소모품 등	3,184,000원 3,184		
○ 사무용품 등 구입	7,557,000원 7,557		
○ 교월동사무소 운영	2,399,000원 2,399		
○ 청사 시정홍보 간판정비	1,000,000원 1,000		
○ 전기 안전관리 대행 수수료	100,000원*12월 1,200		
○ 전기 정기검사 수수료	300,000원*1회 300		
○ 승강기 안전관리 대행 수수료	180,000원*12월 2,160		
○ 승강기 정기점검 수수료	300,000원*1회 300		
○ 소방시설 관리 대행 수수료	165,000원*12월 1,980		
○ 소방 정밀점검 수수료	500,000원*2회 1,000		
●급량비	4,000		
○ 동정 업무추진	3,500,000원 3,500		
○ 사회복지 업무추진	500,000원 500		
●임차료	6,500		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	5,500,000원 5,500		
○ 긴급보수 건설 장비임차	500,000원*2대 1,000		
02 공공운영비	25,293	35,293	△10,000
●공공요금및제세	19,001		
○ 공공요금	17,731,000원 17,731		
○ 맞춤형복지차량 운영 및 안전지킴이 요금	1,270,000원 1,270		
●연료비	2,000,000원 2,000		
●시설장비유지비	2,192		
○ 청사내외벽 청소비	1,000,000원 1,000		
○ 시설장비유지비	1,192,000원 1,192		

